

УТВЕРЖДЕН
Решением единственного учредителя
Автономной некоммерческой организации
«Национальный исследовательский институт
дополнительного профессионального образования»
от «25» января 2023 г.

УСТАВ

Частного образовательного учреждения
высшего образования
«Международная академия высоких
информационных технологий в образовании»
(ЧОУ ВО МАВИТО)

Смоленск
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное образовательное учреждение «Международная академия высоких информационных технологий в образовании» (далее - Академия) действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (в редакции от 16.04.2022), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции от 29.12.2022), Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в редакции от 05.12.2022), другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Академия является некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме частное образовательное учреждение, для достижения образовательных целей в соответствии с настоящим Уставом.

1.3. Полное новое наименование Академии на русском языке:

Частное образовательное учреждение высшего образования «Международная академия высоких информационных технологий в образовании».

1.4. Сокращенное наименование Академии на русском языке: ЧОУ ВО «МАВИТО».

1.5. Полное наименование Академии на английском языке: Private educational institution of higher education «International Academy of High Information Technologies in Education»; сокращённое наименование Академии на английском языке: IAHIT (higher education institute).

1.6. Адрес постоянно действующего исполнительного органа, по которому осуществляется связь с учреждением: Россия, Смоленская область, город Смоленск, улица Ленина, дом 16, офис № 211.

1.7. Учредителем Академии является юридическое лицо:

Автономная некоммерческая организация «Национальный исследовательский институт дополнительного профессионального образования» (АНО «НИИ ДПО»).

Учредитель является собственником имущества Академии.

1.8. Академия является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

1.9. Академия может включать в себя любые структурные подразделения, не являющиеся юридическими лицами: научно-исследовательские подразделения (научно-исследовательские институты и лаборатории), отделы, кафедры, факультеты, подготовительные отделения и курсы, библиотеки, консультационные центры, бизнес-центры, бизнес-инкубаторы, учебно-практические и научно-практические центры, объекты производственной и социальной инфраструктуры, общежития и другие подразделения.

1.10. На имущество, закрепленное собственником за Академией и приобретенное Академией по иным основаниям, Академия приобретает право оперативного управления

1.11. Деятельность Академии полностью или частично финансируется учредителем посредством передачи Академии денежных средств или закрепления за ней иного имущества.

1.12. Академия может быть истцом и ответчиком в суде в порядке, предусмотренном законодательством.

1.13. Академия вправе в установленном действующим законодательством порядке открывать счета, в том числе валютный, в банках и иных кредитных организациях – как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

1.14. Академия имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Академия вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, гимн, логотип, штандарт.

1.15. Академия вправе оказывать платные образовательные услуги и заниматься в соответствии с действующим законодательством приносящей доход деятельностью, соответствующей целям ее создания.

1.16. Академия отвечает по своим обязательствам находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Академии несет собственник ее имущества.

1.17. Академия приобретает право на осуществление образовательной деятельности и льготы, предусмотренные законодательством, с момента выдачи ей лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия).

1.18. В Академии не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений), однако Академия провозглашает свободу политических мировоззрений и вероисповедания для своих работников и участников образовательного процесса.

1.19. Академия обязана создать условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с её Уставом.

1.20. Тип учреждения как образовательной организации - образовательная организация высшего образования.

1.21. Уровни профессионального образования:

высшее образование - бакалавриат, специалитет;

высшее образование - магистратура;

высшее образование – подготовка научных и научно-педагогических кадров.

1.22. Академия имеет право создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. На момент регистрации данной редакции Устава Академия филиалов и представительств не имеет.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИИ, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ С УКАЗАНИЕМ УРОВНЯ ОБРАЗОВАНИЯ И (ИЛИ) НАПРАВЛЕННОСТИ

2.1. Основной целью Академии является реализация образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования и осуществление научной деятельности. Предмет деятельности Академии - распространение знаний среди населения, совершенствование методик образовательного процесса.

Высшее образование имеет целью обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров по всем основным направлениям общественно полезной деятельности в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, углублении и расширении образования, научно-педагогической квалификации.

Целями интеграции образовательной и научной (научно-исследовательской) деятельности в Академии являются кадровое обеспечение научных исследований, повышение качества подготовки обучающихся по образовательным программам высшего образования, привлечение обучающихся к проведению научных исследований под руководством научных работников, использование новых знаний и достижений науки и техники в образовательной деятельности.

2.2. Академия реализует уровень основных образовательных программ, включающих в себя основные профессиональные образовательные программы высшего образования: программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ассистентуры-стажировки, а также образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения, дополнительные профессиональные программы.

2.3. Академия реализует образовательные программы гуманитарного, экономического, юридического и технического профиля, а также разрабатывает и реализует

соответствующие им учебно-образовательные, информационные, инновационные, просветительские и другие программы.

2.4. С целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан Академия вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности учреждения: основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы – при наличии соответствующей лицензии.

2.5. Основными задачами Академии являются:

- создание благоприятных условий для подготовки специалистов с высшим образованием, переподготовки и повышения квалификации специалистов, а также создание необходимых условий работы для сотрудников Академии;
- развитие наук и искусств посредством научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников и обучающихся, использование полученных результатов в образовательном процессе;
- улучшение системы связи и обмена информацией между специалистами, профессорско-преподавательским составом Академии, а также между научно-педагогическими работниками и обучающимися;
- организация и проведение прикладных и фундаментальных научных исследований, разработка технико-технологических, экономических и гуманитарных проектов и технологий, в том числе по проблемам образования;
- установление партнерских отношений с образовательными учреждениями других регионов Российской Федерации, с зарубежными образовательными учреждениями и специалистами с целью обмена и использования практического опыта работы в образовательной деятельности;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.
- выпуск учебной, научной и научно-методической литературы, распространение печатной информации данного характера среди студентов и слушателей Академии.

2.6. Для реализации уставных целей и задач Академия:

- осуществляет фундаментальные и прикладные научные исследования, а также внедренческие разработки по широкому спектру наук, техники и технологий;
- создает в установленном порядке диссертационные советы для рассмотрения диссертаций на соискание ученых степеней;
- проводит совещания, симпозиумы, конференции, в том числе международные;
- организует и осуществляет сотрудничество с заинтересованными научными и образовательными организациями России, иными государствами и международными организациями в целях изучения и использования зарубежного опыта, а также популяризации своего опыта в научной деятельности и в сфере подготовки, переподготовки и повышения квалификации студентов и слушателей;
- осуществляет все виды редакционно-издательской и полиграфической деятельности по выпуску учебной, учебно-методической, научной, рекламной, книжно-журнальной и другой печатной продукции;
- создает библиотеки и читальные залы для молодежи и населения;
- реализует консультационную деятельность в педагогической, психологической, экономической, технико-технологической и юридической сферах;
- проводит культурно-массовую, просветительскую и консультационную работу среди молодежи по проблемам эффективного развития личности;
- организует работу спортивных секций, фитнес центров и центров здорового образа жизни;
- осуществляет библиотечную деятельность;

- осуществлять издательскую деятельность;
- осуществляет деятельность по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи;
- осуществляет деятельность в сферах изготовления и реализации товаров и услуг на условиях базы практики, стажировки и производственного обучения студентов;
- осуществляет разработку инновационного программного обеспечения в рамках научно-исследовательской и научно-внедренческой деятельности сотрудников и студентов;
- учреждает различные виды образовательных учреждений (школ, колледжей, центров развития и др.);
- осуществляет рекламно-маркетинговую деятельность, связанную с набором обучающихся;
- осуществляет капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, принадлежащих Академии, - как своими силами, так и с привлечение профильных организаций;
- осуществляет любую инновационную коммерческую деятельность в рамках деятельности бизнес-центров, бизнес-инкубаторов и консалтинговых центров Академии, направленную на воспитание, обучение и развитие молодежи;
- ведет иную деятельность, не противоречащую законодательству.

2.7. Для реализации образовательных программ Академия использует следующие формы обучения:

- очную;
- заочную;
- очно-заочную с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.8. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА АКАДЕМИИ

3.1. Участниками образовательного процесса Академии являются:

- Академия в лице ее органов управления (административный и вспомогательный персонал). Права, обязанности и ответственность административного и вспомогательного персонала устанавливаются должностными инструкциями и трудовыми договорами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- обучающиеся:

а) студенты - лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;

б) аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;

в) ассистенты-стажеры - лица, обучающиеся по программам ассистентуры-стажировки;

г) слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Академии;

д) экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

- педагогические работники Академии (преподаватели).
- научные работники Академии.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АКАДЕМИИ

4.1. Управление Академией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2. Высшим органом управления Академии является ее учредитель (далее - высший орган управления).

4.3. Единоличным исполнительным органом Академии является Ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Академии. Ректор назначается высшим органом управления.

4.4. В Академии формируются подотчетные учредителю коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание (конференция) работников и обучающихся образовательной организации, Ученый совет, Ректорат.

4.5. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Академией и при принятии Академией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Академии создаются Студенческий совет, Родительский совет.

4.6. К исключительной компетенции высшего органа управления относятся:

- изменение Устава Академии;
- определение приоритетных направлений деятельности Академии, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Ректора и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Академии и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Академии, утверждение положения о соответствующем структурном подразделении;
- решение вопросов об участии в других организациях;
- решение вопросов о реорганизации и ликвидации Академии.

От имени высшего органа управления Академии действует руководитель юридического лица - учредителя Академии.

4.7. Единоличным исполнительным органом управления Академии является Ректор, назначаемый высшим органом управления Академии. Срок полномочий Ректора - 5 (пять) лет.

4.8. Ректор осуществляет руководство деятельностью Академии и имеет следующие права и обязанности:

- организует выполнение решений высшего органа управления Академии;
- руководит учебной деятельностью Академии;
- без доверенности действует от имени Академии, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом, заключает договоры от имени Академии, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся Академии;
- распоряжается в пределах утвержденной сметы средствами и имуществом Академии;
- имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- организует прием и отчисление обучающихся Академии;
- обеспечивает выполнение планов деятельности Академии;

- осуществляет прием (увольнение) работников Академии в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
- назначает на должность и освобождает от должности главного бухгалтера Академии;
- утверждает внутренние документы Академии;
- утверждает рабочие программы обучения и учебные планы;
- возглавляет Ученый совет;
- возглавляет Ректорат;
- утверждает должностные инструкции;
- определяет размер и формы оплаты обучения в Академии, определяет условия оплаты труда работников Академии.

- несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Академии в соответствии с ее уставными целями и задачами.

4.9. Коллегиальным органом управления Академии является Общее собрание работников и обучающихся Академии. Общее собрание работников и обучающихся Академии возглавляет Ректор.

4.10. К компетенции Общего собрания работников и обучающихся Академии относятся:

- рекомендации по развитию Академии;
- содействие привлечению финансовых средств для обеспечения деятельности и развития Академии;
- организация мероприятий по укреплению и развитию учебно-материальной базы;
- содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников;
- содействие совершенствованию материально-технической базы Академии, благоустройству ее помещений и территории.

4.11. Общее собрание работников и обучающихся Академии собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания работников и обучающихся Академии правомочно, если на нем присутствует более половины членов.

Решения по всем вопросам Общего собрания работников и обучающихся Академии принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. У каждого члена Общего собрания работников и обучающихся есть право выступить на Общем собрании.

В состав Общего собрания работников и обучающихся входят все работники и обучающиеся Академии.

4.12. Коллегиальным органом управления Академии является Ученый совет.

Возглавляет Ученый совет Ректор Академии.

4.13. К компетенции Ученого совета Академии относятся:

- рассмотрение сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта;
- рассмотрение и рекомендация к применению в образовательном процессе рабочих образовательных программ и учебных планов;
- утверждение планов научно-исследовательской работы, положения о порядке приведения, отчетности о выполнении научно-исследовательских работ, а также приемке результатов научно-исследовательских работ;
- представление научно-педагогических кадров Академии к присвоению ученых званий;
- решение иных вопросов, связанных с научной и образовательной деятельностью, не относящихся к компетенции других органов Академии.

4.14. Ученый совет Академии собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Ученого совета Академии правомочно, если на нем присутствует более половины членов.

Решения по всем вопросам Ученого совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на его собрании. У каждого члена Ученого совета есть право выступить на заседании Ученого совета.

Состав Ученого совета утверждается приказом Ректора на каждый учебный год.

4.15. Коллегиальным органом управления Академии является Ректорат, который возглавляет Ректор.

4.16. К компетенции Ректората Академии относится оперативное решение текущих вопросов деятельности Академии, не относящихся к компетенции других органов Академии.

4.17. Ректорат Академии собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Ректората Академии правомочно, если на нем присутствует более половины членов.

Решения по всем вопросам принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании Ректората. У каждого члена Ректората есть право выступить на заседании Ректората.

В состав Ректората входят проректоры. Состав Ректората Академии утверждается приказом Ректора на каждый учебный год.

4.18. Коллегиальным органом самоуправления Академии является Студенческий совет. Возглавляет Студенческий совет Председатель, избираемый сроком на 1 год, из членов Студенческого совета.

4.19. К компетенции Студенческого совета Академии относятся:

- содействие организации и улучшению условий пребывания обучающихся Академии;
- содействие организации конкурсов, спортивных соревнований и других массовых мероприятий.

4.20. Студенческий совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Студенческого совета Академии правомочно, если на нем присутствует более половины членов.

Решения по всем вопросам Студенческого совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на его собрании. У каждого члена Студенческого совета есть право выступить на заседании Студенческого совета.

В состав Студенческого совета входят все обучающиеся Академии.

4.21. В Академии по инициативе родителей создается и действует Родительский совет, который возглавляет Председатель, избираемый сроком на 1 год, из членов Родительского совета. Состав Родительского совета формируется из числа желающих в него войти родителей несовершеннолетних студентов.

4.22. К компетенции Родительского совета Академии относятся:

- содействие объединению усилий семьи и Академии в деле обучения обучающихся;
- выработка рекомендаций по принципам и правилам поведения обучающихся Академии.

4.23. Родительский совет Академии собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Родительского совета Академии правомочно, если на нем присутствует более половины членов.

Решения по всем вопросам Родительского совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на его собрании. У каждого члена Родительского совета есть право выступить на заседании Родительского совета.

5. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АКАДЕМИИ. ФИНАНСОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АКАДЕМИИ

5.1 Академия в соответствии с законодательством и настоящим Уставом осуществляет финансовую и хозяйственную деятельность. Финансовые и материальные средства

Академии, закрепленные за ней учредителем, используются в соответствии с Уставом Академии.

5.2. Источниками формирования имущества Академии являются:

- денежные средства, полученные за обучение;
- регулярные и единовременные поступления от учредителя в соответствии с определяемым им порядком;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении;
- другие, не запрещенные законодательством, доходы.

5.3. Академия вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, при этом доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Академии.

5.4. В целях обеспечения образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, учредитель закрепляет за Академией на праве оперативного управления объекты (здания, строения, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения), принадлежащие учредителю на праве собственности.

5.4.1. Академия владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ней на праве оперативного управления, в установленных законодательством пределах, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

5.4.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого учредителем принято решение о закреплении за Академией, возникает у Академии с момента передачи ему имущества, если иное не установлено законодательством или решением учредителя.

5.4.3. В отношении имущества, переданного Академии на праве оперативного управления, Академия обязана:

- эффективно использовать имущество по целевому назначению;
- не допускать ухудшения состояния имущества;
- обеспечивать сохранность имущества.

5.4.4. Академия с согласия высшего органа управления вправе сдавать в аренду закрепленное за ней имущество в соответствии с законодательством и настоящим Уставом. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Академии, а также имущество, приобретенное Академией по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Академии в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

5.4.5. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Академией, либо приобретенное Академией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Академии, собственник имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

5.4.6. Академия не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Академией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИИ

6.1. Реорганизация и ликвидация Академии производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «О

некоммерческих организациях» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. Реорганизация Академии может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

6.3. Академия может быть преобразована в автономную некоммерческую организацию или фонд.

6.4. Решение о реорганизации и ликвидации Академии принимается высшим органом управления Академии в соответствии с законодательством и настоящим Уставом.

6.5. Академия считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

6.6. При реорганизации Академии в форме присоединения к ней другого учреждения (другой организации) первый из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения (присоединенной организации).

6.7. При реорганизации Академии ее права и обязанности переходят к правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

6.8. Государственная регистрация вновь возникшего в результате реорганизации юридического лица и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованного юридического лица осуществляются в порядке, установленном законодательством.

6.9. Ликвидация Академии может быть осуществлена:

- по решению высшего органа управления Академии;

- по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством.

6.10. Высший орган управления или орган, принявший решение о ликвидации Академии, назначает ликвидационную комиссию (либо ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством порядок и сроки ликвидации Академии.

6.11. С момента назначения ликвидационной комиссии (либо ликвидатора) к ней переходят все полномочия по управлению делами Академии. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого лица выступает в суде.

6.12. Ликвидационная комиссия помещает в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Академии, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Академии.

6.13. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Академии.

6.14. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Академии, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

6.15. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается высшим органом управления или органом, принявшим решение о ликвидации Академии.

6.16. Выплата денежных сумм кредиторам Академии производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

6.17. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается высшим органом управления или органом, принявшим решение о ликвидации Академии.

6.18. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Академии передается его собственнику.

6.19. Ликвидация Академии считается завершенной, а Академия – прекратившей свое существование, с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ АКАДЕМИИ

7.1. Деятельность Академии, работников Академии и обучающихся регламентируется следующими локальными нормативными актами:

- Уставом Академии;
- решениями высшего органа управления Академии;
- приказами и распоряжениями Ректора;
- штатным расписанием Академии;
- правилами приема;
- другими локальными нормативными актами, касающимися организационной, образовательной и хозяйственной деятельности Академии.

7.2. Локальные нормативные акты, принимаемые Академией, не должны противоречить законодательству и Уставу Академии.

7.3. Локальные нормативные акты разрабатываются уполномоченным органом управления, принимаются Академией в соответствии с законодательством и утверждаются единоличным исполнительным органом управления.

7.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников учреждения, учитывается мнение Советов обучающихся, Родительского совета.

7.5. Положения локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ АКАДЕМИИ

8.1. Изменения в Устав Академии вносятся по решению высшего органа управления Академии.

8.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав принимаются в форме новой редакции Устава Академии без нотариального удостоверения, за исключением случаев, когда такое удостоверение является обязательным.

8.3. Изменения и дополнения в настоящий Устав, утвержденные высшим органом управления, подлежат государственной регистрации в установленном законодательством порядке и вступают в силу с даты их государственной регистрации.